

2024년도 「(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업」 수진기업 모집 공고

(예비)사회적기업의 경영 문제 해결 및 자생력 강화를 위하여 아래와 같이 「(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업」을 공고하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2024. 06. 07.

한국사회적기업진흥원장

1. 사업 개요

□ 사업 목적

- (지원목적) 성장단계 및 수요 맞춤형 전문컨설팅 지원으로 (예비) 사회적기업의 경영문제 해소 및 경쟁력 강화를 통한 자생력 제고

□ 사업 개요

- (지원대상) 인증 또는 예비사회적기업
- (지원규모) 컨설팅 지원금 총 943백만원 내외, 약 150개소 내외
- (지원단위) 단독(1개소) 또는 공동(2개소 이상) 신청
- (지원한도) 기업당 연 1회, 최근 5년간 최대 4회 지원 변경

< (예시) 기업당 지원한도 변경 전후 비교 >

연도	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
컨설팅 지원	○	○	○	○	X	○	지원 가능

* (기존) 누적 5회 초과로, 신청 불가 → (변경) 최근 5년간 최대 4회 이내이므로, 신청 가능

○ (지원기간) 선정일로부터 ~ 최대 '24.11.1.(금)까지

○ (신청기간) 공고일로부터 ~ '24.8.14.(수)까지 차수별 선정 예정

- 사업예산 소진 시 차수 조기 마감될 수 있으며, 충분한 컨설팅 수행기간 확보를 위하여 빠른 신청 부탁드립니다.

< 차수별 선정 일정 >

차수	신청접수 기간(~8.14.(수) 상시)	사전진단 및 적격 안내	(비)대면 PT평가
1차	공고일 ~ 6.27.(목) 접수건	차수별 마감 후 1주 이내 알림	평가대상에 한하여 별도 알림 예정
2차	6.28.(금) ~ 7.18.(목) 접수건		
3차	7.19.(금) ~ 8.14.(수) 접수건		
-	* 사업예산 소진 상황에 따라, 차수를 조기마감하거나 필요시 추가 진행 예정		

○ (신청방법) 사회적기업 포털(seis.or.kr)을 통한 온라인 신청

○ (지원분야) 기업경영 전반에 걸친 14개 지원분야 중 택1*

* 최대 2개까지 신청 가능, 최종 지원분야는 사전진단 등을 통해 조정·확정됨

지원분야 (택1)	세분류	컨설팅 주제 예시
전략 기획	<ul style="list-style-type: none"> 소셜미션 개발·고도화 사회적 성과 관리 및 측정, 모니터링 	<ul style="list-style-type: none"> 사회적기업의 소셜미션 재정립 사회성과(Social Impact) 측정지표 개발, 보고서 작성 SVI 평가 준비 및 우수 등급 이상 달성
	<ul style="list-style-type: none"> 이해관계자 간 협력 지역사회 소통·협업 	<ul style="list-style-type: none"> 사회적경제기업간 공동사업 및 협력 네트워크 구축 각종 제휴·협업 개발 지역사회·정부 등간 협업전략 및 액션플랜 수립 기업 지배구조 개선(의사결정 구조·체계 포함)
	<ul style="list-style-type: none"> 경영전략·사업계획 수립 사업구조 개선 사업성과 관리 	<ul style="list-style-type: none"> 조직의 미션, 비전, 중장기 전략 수립 경영진단 및 시장조사 BM 개발[전사차원], 사업타당성 분석 재창업, 사업전환 전략, 프랜차이즈 사업 전략
전사 인프라	<ul style="list-style-type: none"> 자금계획·관리·운용 정책자금 및 사업 연계·활용 조달 및 관리 	<ul style="list-style-type: none"> 재무구조 개선, 수익성 분석·개선, 전략 및 실행방안 자금조달, 투자(IR) 연계 및 제안서 개발 중앙·지자체 등 정책자금 사업제안서 작성 사회적금융 자금조달 방안, SIB·크라우드펀딩 전략 자산·비품으로서 공간·사옥 확보 및 운영, 관리전략(자산화 전략 포함)
	<ul style="list-style-type: none"> 기장·결산·회계 감사 수감 부가세·법인세 등 세무신고 계약체결 	<ul style="list-style-type: none"> 회계시스템 도입 및 수립 지원 회계·세무 매뉴얼 제작, 내부 역량 강화 지원 계약·협약 관련 검토

지원분야 (택1)		세분류	컨설팅 주제 예시
	4. 법무	<ul style="list-style-type: none"> 법제도 및 소송 대응 	<ul style="list-style-type: none"> 각종 규제·법제도 대응 지원
	5. 정보화·디지털전환	<ul style="list-style-type: none"> IT 및 디지털전환 	<ul style="list-style-type: none"> 디지털전환·IT 전략 수립 (온라인)시스템 설계 및 기획 지원
인적 자원	6. 인사·노무, 안전보건	<ul style="list-style-type: none"> 인력 채용·관리 노무·급여·복리후생 교육·훈련·평가 안전·보건관리 	<ul style="list-style-type: none"> 노동법 및 노무 이슈(취업규칙 등) 및 갈등 관리 구조조정, 기업문화·조직구조 혁신 직무분석·성과평가, 보상체계, 임직원 교육 사업장 안전·보건 진단 및 개선 자문
기술 개발 (R&D)	7. 서비스·상품 개발 및 개선	<ul style="list-style-type: none"> 신규 서비스·상품 개발 기존 서비스·상품 개선 	<ul style="list-style-type: none"> 타겟 분석, 아이템 발굴, 신규 서비스·상품 기획 시제품 제작, 디자인·설계, 제품 테스트 등 지원 기술사업화 기획[부문차원], 시범 사업·서비스 개발
	8. 지식재산권·인증·R&D	<ul style="list-style-type: none"> 인증 획득·유지 지식재산권 획득·유지 기술이전, 기술개발 R&D 자문 	<ul style="list-style-type: none"> [인증] KS마크, HACCP, ISO 등 각종 인증 획득 [ESG/탄소중립 등] 수준 진단·평가, 인증 획득 IP 분석 및 대응: 특허출원, 상표출원, 국외출원, 실용신안출원, 디자인출원 등 R&D 전략 수립, 스마트공장(팜) 등 설비 최신화 기술 가치평가·기술거래·기술이전
생산·운영	9. 생산·품질 관리	<ul style="list-style-type: none"> 상품 가공·조립·포장 생산설비 관리·보수 품질관리, 테스트, 불량처리 	<ul style="list-style-type: none"> 생산관리 및 제조혁신 생산성 향상, 원가절감, 기술지도, 설비 최적화 품질관리 및 개선, 공정개선, 에너지 효율화
물류·유통	10. 물류·유통·재고관리	<ul style="list-style-type: none"> 재고 관리 주문서 접수 및 처리 포장, 출하·배송·납품 	<ul style="list-style-type: none"> 재고관리 시스템 구축·개선, 최소주문수량(MOQ)설계 유통·물류시스템 구축 및 최적화
마케팅·판매	11. 브랜딩·디자인·마케팅	<ul style="list-style-type: none"> 광고·홍보 디자인 전략 브랜딩, 마케팅 기획 및 실행 	<ul style="list-style-type: none"> [브랜딩] CI·BI 개발, 브랜드 스토리·슬로건 기획, 제품·포장 디자인, 점포 개선 및 간판 인테리어 등 [마케팅] 마케팅 전략, SNS·디지털 마케팅, VMD (Visual Merchandiser), 그로스 해킹, 클라우드펀딩 가격전략(원가분석 등)
	12. 영업·판로개척	<ul style="list-style-type: none"> 판촉 및 영업전략 수립·실행 점포 관리 신규 유통채널 개척, 신규 고객 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> [온라인몰 입점] 종합·전문쇼핑몰, 소셜커머스, 오픈마켓 등 입점 지원 및 판촉 전략 [오프라인몰 입점] 백화점, 아울렛, 대형마트, 전문매장 등 입점 지원 및 판촉 전략 [수출] 해외시장 조사, 해외 바이어 개척, 수출 전략 및 서류 준비 지원 등
	13. 공공시장·사회서비스 진출	<ul style="list-style-type: none"> 공공시장 진출 지원 공공시장 입점 지원 	<ul style="list-style-type: none"> [공공시장 진출/확대] 공공시장 진입 준비, 나라장터·벤처나라·혁신장터·S2B 등록 및 입점, 제안서 전략 [사회서비스 민간위탁/바우처] 제공기관 등록 지원(요건 충족 등 사전준비, 등록·유지 등)
고객 서비스	14. A/S, 고객관리	<ul style="list-style-type: none"> 상품 설치, 이용 지원 사후관리 고객관리 고객가치제고 	<ul style="list-style-type: none"> 고객관리시스템(CRM) 설계 및 운영 자문 고객접점 관리, 사후관리 프로세스 설계 및 최적화 서비스디자인 및 서비스전략, 고객가치 제고 전략 지역주민 및 이해관계자 가치제고 전략 및 운영 자문

□ (지원대상) 인증 또는 예비사회적기업 단독 또는 공동(2개소 이상)

- (지원제외) 아래 항목 중 어느 하나에 해당하는 경우 지원 불가

< 신청 제외 대상 >

- 신청 컨설팅 내용이 과거 컨설팅 지원내용 또는 타 정부지원사업과 유사·중복인 경우
- 당해연도 전문컨설팅 기 추진 또는 수행 중인 기업 (**최대 연 1회, 연내 중복지원 불가**)
- 운영지침 제14조제1항에 따른 지원 한도를 초과한 기업 (**기업당 최근 5년간 최대 4회 지원**)
- 변호사, 노무사, 회계사, 변리사, 지도사 등 전문자격자 또는 컨설팅기관이 관련 용역 서비스 계약을 기체결한 상태에서 신청하거나 활용하는 경우
- 신청기업 및 컨설팅기관(컨설턴트)이 허위로 신청서(수행계획서)를 작성하는 경우
- 컨설팅 기간 내에 지정 기한이 종료되는 예비사회적기업
- 신청기업 또는 신청기업의 대표자가 다음 각 목에 해당하는 경우
 - * 기업 부도, 화의, 법정 관리 중, 금융 불량 거래처 규제 중, 국세 및 지방세 체납 중, 휴·폐업 중, 기타 정상적으로 금융거래가 어려운 경우 등
 - * 예외: 위에 해당하더라도 회생인가 등 정부공공기관으로부터 재지원 필요성을 인정받은 경우
- 컨설팅기관(컨설턴트)과 추진기업 간 사적이해관계(「공직자의 이해충돌방지법」 제2조제6호에 해당하는 자)가 성립하는 경우

- (우대요건) 아래 우대 요건에 부합할 경우, 가점 최대 5점 부여

* 단, 신청일 기준 유효한 증빙서류를 제출한 우대사항에 한하여 가점 부여

가점	가점 요건	증빙서류
1점	• 사회적경제기업 대상 금융 지원사업에 신청 중이거나 지원을 받은 신청기업	사업참여 확인 증빙자료 (신청서, 선정결과 등)
	• 직전년도 매출액이 15억원 이상인 신청기업	-
	• 유급근로자 수가 30인 이상인 신청기업	4대보험 사업장 가입자명부 (고용보험 가입내역서)
2점	• 사회적기업으로 인증받은 지 1년 이내의 신청기업	-
	• 직전년도 자율경영공시(기본·확장공시)에 참여한 신청기업	23년 자율경영공시 참여 확인서
	• 광역·지자체 사회적경제 협력기관에서 포상·공모 선정 등 우수성을 인정받은 신청기업	포상·공모 선정 관련 증빙사본
	• 본 사업 추진 이력이 없는 신청기업	-
3점	• 최근 3년(2021~23년) 사회적가치지표(SVI) 측정에 참여했거나 현재(2024년) 참여 중인 신청기업	사회적가치지표(SVI) 측정 확인서 또는 SEIS 신청화면
	• 신청일 기준 성장지원센터 입주기업 신규	성장지원센터 입주협약서 사본 등 입주 사실 확인서류
3점	• 진흥원 혹은 사회적경제 협력기관에서 주관한 공신력 있는 진단과정을 거쳐 발굴된 컨설팅 과제를 보유한 기업	별지 제3호 서식
기타 (p9)	• 최근 3년(2021~23년) 사회적가치지표(SVI) 탁월 또는 우수등급을 받은 경우 기업부담률 50% 인하	사회적가치지표(SVI) 측정 확인서
	• 긴급재난의 직·간접적인 피해로 경영상 애로가 발생한 기업의 경우 재난 시점부터 3년 내 1회 기업부담금 면제	지자체 등에서 발급한 피해사실확인서

2. 지원내용

□ 지원절차 (※ 신청기업 관련 사항은 노랑 표기, 하기 일정은 변동될 수 있음)

구 분	주요 내용 (아래 일정은 변동될 수 있음)
① 모집 공고	○ 수진기업 모집 공고 (진흥원 홈페이지, socialenterprise.or.kr)
② 신청 및 접수	○ 신청서 작성 및 필요서류 구비 ○ 온라인 신청 접수 (사회적기업 포털, seis.or.kr)
③ 사전진단 (적부 및 매칭 검토)	○ 진단위원이 신청기업 대상 (비)대면 기업진단 실시 및 매칭 조율 * 신청 접수 후 1주 이내 진단위원이 연락 후 사전진단 예정 * 순차적으로 사전진단 결과(적격여부, 매칭결과) 안내
④ 수행계획서 작성	○ 매칭된 컨설턴트와 수진기업이 협의를 통해 수행계획 수립
⑤ 최종 선정 (해당시 대면평가)	○ 평가위원회는 수행계획서 검토 및 수진기업 최종 선정 심의의결 * 대규모 과제 및 추가 심사 필요시 (비)대면 PT 평가 진행
⑥ 협약 체결 (기업부담금 입금)	○ 수진기업이 기업부담금을 운영기관(PMO)에 입금 (협약체결) * 기업부담금 입금 확인 후 컨설팅 착수 가능
⑦ 컨설팅 수행	○ 수행계획에 따라 1일 4시간 이상 컨설팅 진행
⑧ 완료보고서 작성	○ 컨설턴트는 컨설팅 수행완료 후 완료보고서(최종산출물 포함) 작성
⑨ 만족도조사 및 완료 평가	○ 수진기업 만족도조사 응답 ○ 완료보고서에 대한 완료평가 및 필요 시 사후관리 실시
⑩ 컨설팅 수당 지급	○ 최종 검토 후 컨설턴트(기관) 대상 사업비 정산

□ 지원내용

① (사전진단) 모든 신청기업을 대상으로 전문가가 사전상담 실시

* 신청 → (+3일) 연락 → (+1주) 사전진단 → (차수 마감 1주 후) 사전진단 결과 안내

구분	사전진단 주요 내용
(1) 현안 진단	• 신청기업의 수요현안 분석, 컨설팅 필요성 및 수진역량 등 상담
(2) 분야·주제 설계	• 분야 우선순위, 주제, 적정기간(M/D) 등 과제 설계 지원
(3) 컨설턴트 매칭	• 적합한 컨설턴트(기관) 매칭을 위한 상담
(4) 적격여부 도출	• 위 내용을 종합하여 1차 적격 여부 검토

② (수행계획 수립) 매칭된 컨설턴트의 심화진단을 통해 세부계획 도출

* 적격기업의 매칭 컨설턴트가 수행계획서 제출 → (해당 시) 대면평가 → 최종선정

구분	수행계획서 주요 내용
(1) 기업 심층분석	• 수진기업 사업내용 및 경영현안 분석, 컨설팅 배경 진단
(2) 목표, 수행방안	• 컨설팅 목표 및 이를 달성하기 위한 수행방안 및 일정 수립
(3) 성과, 활용방안	• 컨설팅 성과목표(KPI) 구체화, 결과물 활용 및 연계방안 모색

③ (컨설팅) 수행계획에 따라 컨설턴트와 상호협조하여 컨설팅 진행

* 최종 선정 통보 → 자부담금 납입 → 컨설팅 착수 가능

** 기본 1개 분야로 진행하나, 진단 결과 필요시 최대 2개까지 지원 가능(복합컨설팅)

④ (연계 지원) 컨설팅 후속 사업화 동력 지원을 위한 자원 연계 지원

- (정책·정보 연계) 진흥원, 지자체, 부처 등 유용한 정책정보 제공 및 진흥원 대내외 유관사업 간 연계 지원(CSR, SVI, 소셜벤처 등)

- (사업개발비 신청 연계 지원) 전문컨설팅 수진 후 지자체 사업개발비 지원사업 신청 시 활용할 수 있도록 전문컨설팅 결과 확인서 발급

* 「(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 운영지침」 및 「2024년도 사회적기업 재정지원사업 업무지침」에 의거, **최근 3년 이내 수행 건**에 대하여 전문컨설팅 결과확인서 발급

< 컨설턴트(기관) 매칭 관련 참고사항 >

- **컨설턴트(기관) 매칭 원칙:** 진흥원의 검토(추천) 및 수진기업의 의사를 반영
 - 사전진단 결과를 통해 도출된 수진기업의 **컨설팅 목표를 달성하기에 적합한 전문성과 지식을 보유한 컨설턴트(기관)**
 - 컨설팅을 수행하기에 **적합한 이력과 경험을 보유한 컨설턴트(기관)**
 - 진흥원 또는 타 컨설팅 사업 **참여성과와 서비스 품질이 준수한 컨설턴트(기관)**
- 유의사항
 - **신청기업이 희망하는 컨설턴트가 없어도 신청이 가능**
 - **신청기업이 매칭을 희망하는 컨설턴트가 있을 경우, 별지서식 제1호 신청서에 작성**
 - 단, 컨설턴트(기관)이 풀에 미등록된 경우, 평가이력이 저조하거나, 필요분야에 대한 전문성을 확인하기 어려운 경우 등은 매칭이 안 될 수 있으며, 대면평가 가능
- 참고: 컨설턴트 조회 방법: 사회적기업 포털(www.seis.or.kr) → 로그인 → 통합사업관리 시스템 → 왼쪽 메뉴바 '전문컨설팅' → '공지' → '컨설턴트 조회'

□ 지원금액

- **(지원한도)** 컨설팅 과제 수행에 적절한 규모만큼 지원, 제한 없음
(단, 예비사회적기업은 1,000만원 한도 지원)
- **(자부담금)** 신청기업의 최근 3개년 매출액 평균을 기준으로 결정
 - * **기업 부담금 산출식 = 투입횟수(M/D) x 629~774천원 x 자부담률(%)**

< 자부담률 산출기준 변경 >

매출액 (3개년 평균)	3억원 이하	3억원 초과 ~ 30억원 이하	30억원 초과 ~ 50억원 이하	50억원 초과
기업 부담률	10%	20%	30%	50%

- * 단, 2개소 이상 공동 신청한 경우 전체 참여기업의 최근 결산연도의 매출액 평균을 기준으로 하며, **예비사회적기업의 자부담률은 최대 10%**
- ** 자부담률 30% 이상 기업의 경우, **평가위원회를 통해 자부담률 조정 심의 가능**
- *** 자부담금은 최종선정 후 수진기업이 컨설팅 운영기관(PMO)에 납입必

※ 컨설턴트(기관)가 기업부담금을 대납하는 등의 부정행위 발생시 **영구 참여제한(지침 근거)**

- **(우대요건)** 단, 아래의 경우 p4에 따른 증빙 시 자부담률 우대 가능
 - * 최근 3년간(2021~23년) 사회적가치지표(SVI) 탁월~우수기업의 경우, **자부담률 50% 인하**
 - ** 긴급재난의 직·간접적인 피해로 경영상 애로가 발생한 기업의 경우 재난 발생 시점부터 3년 내에 1회 기업부담금 면제 가능, **그밖에 CSR 사업 연계지원 대상 별도 안내**

3. 신청방법

□ 신청개요

○ (신청기간) 공고일로부터 ~ '24.8.14.(수)까지 차수별 선정 예정

* 사업예산 소진 시 조기 마감 예정

< 차수별 선정 일정 >

차수	신청접수 기간(~8.14.(수) 상시)	사전진단 및 적격 안내	(비)대면 PT평가
1차	공고일 ~ 6.27.(목) 접수건	차수별 마감 후 1주 이내 알림	<u>평가대상에 한하여</u> 별도 알림 예정
2차	6.28.(금) ~ 7.18.(목) 접수건		
3차	7.19.(금) ~ 8.14.(수) 접수건		
-	* 사업예산 소진 상황에 따라, 차수를 조기마감하거나 필요시 추가 진행 예정		

○ (신청방법) 사회적기업 포털(seis.or.kr)을 통한 온라인 신청, 자세한 시스템 등록 방법은 **시스템 매뉴얼(별첨)**을 반드시 참고

* (시스템 접속 경로) 사회적기업 포털(www.seis.or.kr) → 로그인 → 통합사업관리시스템 → 왼쪽 메뉴바 '전문컨설팅' → '컨설팅 신청' → '컨설팅 신청' → [신규등록]

□ 신청서류

* 파일형식: 한글파일, PDF파일, 압축 ZIP파일 등

연번	서식명	내용
1	전문컨설팅 지원사업 신청서	별지 제1호 서식
2	기업정보 수집·이용·제공 및 활용 동의서	별지 제2호 서식 * 대표자 서명, 법인(사용)인감 날인
3	개인정보 수집·이용·제공 동의서	별지 제3호 서식 * 대표자, 총괄책임자 각1부
4	사업자등록증명원(또는 사업자등록증)	세무서, 국세청 홈택스 발급
5	표준재무제표증명(최근 3개년)	세무서, 국세청 홈택스 발급
6 (해당시)	우대가점 관련 증빙서류 사본	별지 제4호 서식 * 우대사항 3점 해당 시
7 (해당시)	2개소 이상 공동형 컨설팅 참여기업 명단	별지 제5호 서식 * 2개소 이상 공동 신청 시
8 (선택)	기타 (기업 소개자료 등)	포트폴리오, 연차보고서 등

5. 유의사항 및 문의처

□ 유의사항 (필독)

- 본 공고문에 기재되지 않은 사항은 「(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 운영지침」에 따름
- 공고내용 미숙지, 신청서 등 제출서류 상의 오기재, 연락두절 등으로 인한 불이익 및 책임은 신청기업에 있음
- 제출한 서류가 미비할 경우 보완을 요청할 수 있으며, 보완기간 내 서류 미제출 시 신청포기로 간주함
- 신청서, 증빙서류 등 제출내용이 사실과 다를 경우(허위기재, 자격 미충족 등) 또는 대필하여 제출하는 경우, 신청(선정) 취소되며, 선정 이후라 할지라도 선정 취소 등의 조치가 취해질 수 있음
- 정부지원사업 중 동일한 내용의 컨설팅을 지원 받은 경우 중복지원이 되지 않으니 유의, 신청취소 또는 환수조치 될 수 있음
- 적격여부 및 평가일정 등은 이메일 또는 유선으로 안내하며, 미확인, 연락두절, 일정착오로 인한 불응 시 신청포기로 간주함
- 최종선정 통보 후, 진흥원이 정한 기간 내에 기업 부담금을 납부하지 않을 경우, 계약 포기로 간주하고 차 순위 기업에 기회 부여
- 선정, 매칭, 평가, 심사 관련 사항은 진흥원의 고유 권한으로서, 관련 사항은 일체 공개하지 않음
- 선정기업은 매년 하반기 진흥원이 실시하는 「(예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 이력·성과 조사」에 성실히 응하여야 함

□ 문의처

구분	담당자명	연락처
신청, 진단, 일정 등 전반 문의	전문컨설팅 운영사무국	070-7801-9658
시스템 문의	사회적기업 포털 콜센터	1661-4006
기타 지원사업 문의	한국사회적기업진흥원 성장지원팀	031-697-7762

참 고

전문컨설팅 지원사업 개요

< (예비)사회적기업 전문컨설팅 지원사업 >																															
사업개요	- 사회적기업의 경영현안 해결 및 역량 강화를 위한 맞춤형 컨설팅 지원 - 신청경로 일원화, 사전진단 전면확대를 통해 기업 성장단계별 양질의 사전진단 및 컨설팅 서비스 제공																														
사업기간	- 연초 모집공고 ~ 예산 소진 시까지																														
지원대상	- 인증 및 예비 사회적기업																														
지원규모	- 총 150개소 내외																														
지원유형	- ❶ 일반형: 1개소 단독 참여 - ❷ 공동형: 2개소 이상 공동 참여																														
지원한도	- 기업당 연 1회, 최근 5년간 최대 4회 지원 - 예비사회적기업은 연 1,000만원 한도 내 지원																														
분야(안)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">대분류</th> <th style="width: 25%;">세분류</th> <th style="width: 25%;">대분류</th> <th style="width: 25%;">세분류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전략기획</td> <td>1. 경영전략, 소셜미션·SVI</td> <td>생산·운영</td> <td>9. 생산·품질관리</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">전사 인프라</td> <td>2. 자금·재무</td> <td>물류·유통</td> <td>10. 물류·유통·재고관리</td> </tr> <tr> <td>3. 회계·세무</td> <td rowspan="3">마케팅·판매</td> <td>11. 브랜딩·디자인·마케팅</td> </tr> <tr> <td>4. 법무</td> <td>12. 영업·판로개척</td> </tr> <tr> <td>5. 정보화·디지털전환</td> <td>13. 공공시장·사회서비스 진출</td> </tr> <tr> <td>인적자원</td> <td>6. 인사·노무, 안전보건</td> <td>고객서비스</td> <td>14. A/S, 고객관리</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">기술개발 (R&D)</td> <td>7. 서비스·상품 개발 및 개선</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>8. 지식재산권·인증·R&D</td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	대분류	세분류	대분류	세분류	전략기획	1. 경영전략, 소셜미션·SVI	생산·운영	9. 생산·품질관리	전사 인프라	2. 자금·재무	물류·유통	10. 물류·유통·재고관리	3. 회계·세무	마케팅·판매	11. 브랜딩·디자인·마케팅	4. 법무	12. 영업·판로개척	5. 정보화·디지털전환	13. 공공시장·사회서비스 진출	인적자원	6. 인사·노무, 안전보건	고객서비스	14. A/S, 고객관리	기술개발 (R&D)	7. 서비스·상품 개발 및 개선			8. 지식재산권·인증·R&D		
대분류	세분류	대분류	세분류																												
전략기획	1. 경영전략, 소셜미션·SVI	생산·운영	9. 생산·품질관리																												
전사 인프라	2. 자금·재무	물류·유통	10. 물류·유통·재고관리																												
	3. 회계·세무	마케팅·판매	11. 브랜딩·디자인·마케팅																												
	4. 법무		12. 영업·판로개척																												
	5. 정보화·디지털전환		13. 공공시장·사회서비스 진출																												
인적자원	6. 인사·노무, 안전보건	고객서비스	14. A/S, 고객관리																												
기술개발 (R&D)	7. 서비스·상품 개발 및 개선																														
	8. 지식재산권·인증·R&D																														
추진절차	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">컨설턴트풀 등록/관리 <small>(진흥원, PMO)</small></div> <div style="font-size: 24px;">»</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">수진기업 모집공고 <small>(진흥원)</small></div> <div style="font-size: 24px;">»</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">신청서 접수 <small>(시스템)</small></div> <div style="font-size: 24px;">»</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">사전진단 (진단풀)</div> <div style="font-size: 24px;">»</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">매칭 <small>(진흥원, PMO)</small></div> <div style="font-size: 24px;">»</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">수행계획 수립 <small>(컨설턴트)</small></div> </div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">사업비 지급 <small>(PMO)</small></div> <div style="font-size: 24px;">«</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">완료평가 <small>(평가위원회)</small></div> <div style="font-size: 24px;">«</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">중간점검 <small>(진흥원, PMO)</small></div> <div style="font-size: 24px;">«</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">컨설팅 수행 <small>(컨설턴트)</small></div> <div style="font-size: 24px;">«</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">협약체결 <small>(PMO)</small></div> <div style="font-size: 24px;">«</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">선정평가 및 의결 <small>(평가위원회)</small></div> </div> <p style="font-size: 12px; margin-top: 5px;">* 매칭결과 및 수행계획서 등을 토대로 일부 과제에 대해 대면평가 실시할 수 있음</p>																														
기업부담	<p>- 신청기업의 3년치 매출액 평균에 따라 구간별 10~50% 자부담</p> <p>- 공동형의 경우, 참여기업의 최근 결산년도 매출액 평균을 기준으로 함</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">매출액 (평균 3년치)</th> <th style="width: 20%;">3억원 이하</th> <th style="width: 20%;">3억원 초과 ~ 30억원 이하</th> <th style="width: 20%;">30억원 초과 ~ 50억원 이하</th> <th style="width: 25%;">50억원 초과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기업 부담률</td> <td>10%</td> <td>20%</td> <td>30%</td> <td>50%</td> </tr> </tbody> </table>	매출액 (평균 3년치)	3억원 이하	3억원 초과 ~ 30억원 이하	30억원 초과 ~ 50억원 이하	50억원 초과	기업 부담률	10%	20%	30%	50%																				
매출액 (평균 3년치)	3억원 이하	3억원 초과 ~ 30억원 이하	30억원 초과 ~ 50억원 이하	50억원 초과																											
기업 부담률	10%	20%	30%	50%																											