

2-1. 4대사회보험 가입내역확인 증명서 발급

4대사회보험 가입내역확인서를 통합 발급하는 서비스입니다. 증명서 발급신청 후 4대사회보험 기관에 신청 내역이 접수되고, 확인된 자료가 수신되면 증명서를 출력할 수 있습니다. 기관 자료 수신여부는 증명서 상세내역의 「처리상태」에서 확인할 수 있습니다. 증명서는 문서 위·변조 방지 보안 기능을 적용하여 발급되며 현 시점에서 가입 상태를 확인합니다.

<증명서 발급 처리 절차>



2-1-1. 증명서(가입내역확인) 발급 신청

사업자 및 개인 증명서(가입내역확인) 발급 신청 메뉴입니다. 포털에서 제공하는 증명서 발급 서비스는 사업장은 「사업장가입내역확인서」, 「사업장가입자명부」, 개인은 「가입자가입내역확인서」가 있습니다. 신청방법은 다음과 같습니다.

메뉴 경로

메인화면 ⇒ 증명서발급 ⇒ 증명서(가입내역확인)신청/발급 선택

① 증명서(가입내역확인) 신청/발급 메뉴를 선택합니다.



‘증명서 발급 관련
유의사항’
확인 클릭

잠깐만요! 증명서 발급 시 유의사항

- 사업장 및 개인 가입내역확인 서비스는 현재 시점의 가입내역만 확인 가능합니다.
- 가입자가 300명을 초과하는 사업장의 「사업장가입자명부」 발급은 4대보험 기관 관할 지사에 내방·팩스 신청 또는 EDI를 이용하시기 바랍니다.
- 4대보험 보험료 완납증명서 및 납부확인서 발급은 “사회보험통합징수포털(si4n.nhis.or.kr)” 사이트를 이용해 주세요.

②-2 개인용 4대사회보험 가입내역 확인 발급 신청

a. 개인용 ‘가입자가입내역확인서’를 선택해 주세요.

● 개인용 ‘가입자가입내역확인서’ 선택

b. 로그인한 개인의 성명, 주민등록번호, 주소가 자동 표출됩니다.

● 로그인한 개인의 정보 자동 표출

c. 로그인한 개인이 현재 가입되어 있는 사업장 정보가 표출됩니다.

※ 현재 가입중인 사업장이 2 이상인 경우 명칭 선택

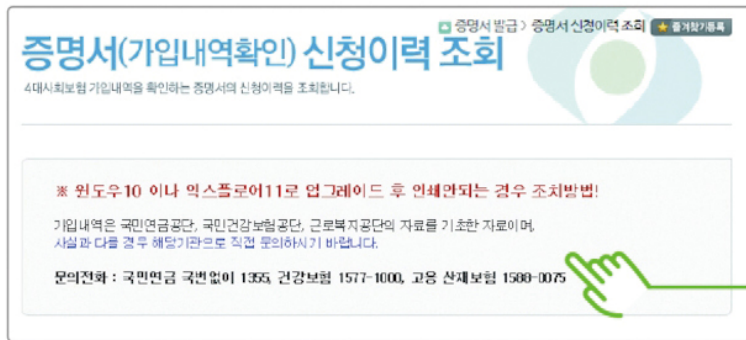
● 로그인한 개인이 현재 가입되어 있는 사업장 정보 표출

2-1-2. 증명서(가입내역확인서) 신청 이력조회

4대보험포털사이트에서 4대사회보험 증명서 신청 후 4대보험 각 기관에 접수·처리 상태, 출력 가능 여부 등을 조회하는 메뉴입니다.

메뉴 경로 메인화면 ⇒ 증명서발급 ⇒ 증명서(가입내역확인)신청이력조회

① ‘증명서(가입내역확인) 신청 이력조회’ 메뉴를 선택합니다.



‘증명서
(가입내역확인)
신청이력 조회’
클릭

② 4대보험 기관별 증명서 처리여부 및 상황을 확인합니다.



증명서 처리상태 조회
(‘접수번호’ 클릭 시
기관별 수신현황 확인)

※ 하나 이상 기관에서 자료가 수신된 경우 ‘처리상태’ [처리중]에서 [출력가능]으로 변경

2-1-3. 증명서(가입내역확인서) 신청 이력 상세 조회

4대사회보험 증명서 신청 후 기관별 자료의 수신 현황 정보를 실시간으로 확인하는 메뉴입니다.

- ① ‘새로고침’을 클릭합니다.
- ② 4대보험 기관별 증명서 처리현황을 확인합니다.

증명서 상세내역

※ 새로고침 버튼을 눌러서 4대기관에 모두 종료가능으로 바뀌면 증명서 출력 버튼을 눌러주세요. 새로고침

입수번호	신청내역	접수일자	처리기관	처리여부	발급일자
NPM20170928	가입자 명부	2017-08-28 16:26	국민연금공단 국민건강보험공단 근로복지공단(신제) 근로복지공단(고용)	처리완료 처리완료 처리중 처리중	2017-03-28

※ 출력은 1회에 한합니다.
 ※ 처리오류 항목은 증명서에 해당 내용이 출력되지 않으니 다시 신청해 주시기 바랍니다.
 ※ 발급가능 프린터 목록에 없는 프린터는 신규 프린터 등록 요청이 가능합니다.
 신규 프린터 등록 요청시 최소 7일이상 기간이 소요됩니다.
 신규 프린터 등록 요청은 ☎070-7308-9203-7번으로 문의하시기 바랍니다.

증명서 출력
발급가능 프린터 목록
시험출력
발급 프린터 FAQ

‘새로고침’
클릭하여
기관별
자료 수신상태
실시간 확인

잠깐만요! 증명서 출력 가능상태 확인 및 출력 가능 기간

- 하나의 기관이라도 [처리완료]가 되면 [증명서 출력]은 할 수 있으나, [처리중]인 기관의 자료는 반영되지 않은 상태로 발급됩니다.
 ※ [새로고침] 버튼을 선택하면 기관별 자료수신 상태가 실시간 반영
- 증명서 신청일로부터 90일 이내의 기간에 1회에 한하여 출력가능 하며, 기간을 초과한 경우 [기간만료]가 됩니다.
 ※ 단, 신고 1건에 대해 다수의 부수를 선택하여 출력할 수 있습니다.

2-1-4. 증명서(가입내역확인서) 출력

4대사회보험 증명서를 출력하는 메뉴입니다.

메뉴 경로 메인화면 ⇒ 증명서발급 ⇒ 증명서(가입내역확인)신청이력조회 ⇒ 『접수번호, 출력가능, 발급』 ⇒ 『증명서 출력』 선택

증명서(가입내역확인) 신청이력조회 화면에서 ‘증명서 출력’ 메뉴를 선택합니다.

4대 사회 보험
프린터 시험 출력문서

발급번호	*****	발급일자	*****
주민(외국인)등록번호	*****	사업장 관리번호	*****

■ 가입 내역(발급일자 현재 기준)

구분	내역	성명	가입자 종별	사업장 명칭	자격취득일
	국민연금	홍길동	사업장	4대 사회보험	2011.01.01
	건강보험	-	-	-	-
	산재보험	-	-	-	-
	고용보험	-	-	-	-

‘증명서 출력’
클릭