

## (재)김해문화재단 문화예술본부 무대예술팀 기간제 노동자(무대조명업무보조) 채용 공고

(재)김해문화재단 문화예술본부 무대예술팀 기간제 노동자(무대조명업무보조) 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 7월 21일

(재)김해문화재단 대표이사

### 1 채용분야 및 인원

◎ 채용내용: 1개 분야 1명

고용형태	대상업무	채용인원	계약기간	소속 및 근무지
기간제 노동자	무대조명 업무보조	1명	2023. 8. 17.~ 2023. 12. 31.	소 속: 문화예술본부 무대예술팀 근무지: 김해문화의전당 (김해시 김해대로 2060)

### 2 근무조건

◎ 근무시간: 주5일 40시간, 1일8시간(09:00~18:00)

※ 휴게시간(12:00~13:00) 공연 일정에 따라 변동 가능

※ 유연근무제(탄력근무) 시행

◎ 소 속: (재)김해문화재단 문화예술본부 무대예술팀

◎ 근무지: 김해문화의전당(김해시 김해대로 2060)

◎ 신분: (재)김해문화재단 기간제 노동자

※ 상시노동자가 아니므로 기간제 및 단시간근로자 보호등에 관한 법률 시행령 제3조(기간제 노동자 사용기간 제한의 예외)에 따라 정규직 전환 대상이 아님

- ◎ 후생복지: 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 가입
- ◎ 보수기준(김해시 2023년 기간제 근로자 임금 단가에 의함)

직군분류	시급	비고
무대조명 업무보조	시급 10,000원 또는 시급 10,240원	※ 4대보험 본인부담금 포함 ※ 초과근무시 수당 별도 지급

### 3 응시자격 및 우대사항

- ◎ 응시자격
  - 「김해문화재단 인사관리규정」 제19조 각 호의 결격사유에 해당되지 않는 자
  - 상시근무 가능자이어야 함(겸직 불가)
    - ※ 주말(공휴일) 및 평일 야간 등 비상시에도 근무 가능한 자이어야 함
- ◎ 취업지원대상자는 증명서 제출
  - ※ 취업지원대상자 증명서는 정부24 홈페이지에서 인터넷 발급 가능
- ◎ 직종별 자격요건 및 우대사항

구분	응시자격
자 격	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 연령 : 만 18세 이상</li> <li>■ 성별, 학력: 제한 없음</li> <li>■ 최종합격 후 즉시 근무 가능한 자</li> <li>■ 김해문화재단 인사관리규정 제19조에 규정한 결격사유가 없는 자</li> <li>■ 공고일 현재 본인의 주민등록상 주소지가 경상남도 및 부산광역시로 되어있어야 하며, 동 기간 중 주민등록 말소 사실이 없는 자</li> <li>■ 주말(공휴일) 및 평일 야간 등 비상시에도 근무 가능한 자</li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 무대예술전문인 3급 이상 자격증 소지자</li> <li>■ 직무관련 전공자 또는 동등 교육과정 이수자</li> <li>■ 직무관련 1년 이상 또는 5개 작품 이상 경력자 (면접 시 동점자가 발생할 경우 경력자 및 전공자 우대)</li> </ul>

## 4

### 서류전형

- ◎ 개인별로 제출한 이력서 및 증빙자료를 바탕으로 서류전형 심사기준에 따라 자격·경력 등을 서면심사하여 적격여부만 판단
- ※ 적격심사 통과자 전원 합격(다만, 응시인원을 고려하여 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 객관적이고 수공 가능한 기준으로 배수를 정하여 합격자를 결정할 수 있음)

## 5

### 면접전형

- ◎ 당해 직무수행능력 및 적격성 검정
- ◎ 평가요소: 공공기관 노동자로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의, 품행 및 성실성, 창의력, 의지력, 기타 발전가능성 등
- ◎ 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중 면접평정 고득점자 순으로 합격자 결정
- ◎ 동점자 발생 시 우선순위
  - (1순위) 취업지원대상자
  - (2순위) 장애인, 북한이탈주민, 한부모세대
  - (3순위) 우대사항에 해당하는 자
  - (4순위) 해당분야 면접시험 고득점자

## 6

### 응시원서 교부 및 접수

- ◎ 공고기간: 2023. 7. 21.(금)~7. 31.(월), 10일간
- ◎ 접수기간: 2023. 7. 21.(금)~7. 31.(월), 18:00까지 10일간
- ◎ 접수처: 문화예술본부 무대예술팀 (☎ 055-320-1246)
- ◎ 접수방법: 접수기간 내 이메일 접수 [blizada@gasc.or.kr](mailto:blizada@gasc.or.kr)  
(직접방문 및 우편, FAX 접수 불가)
- ※ 응시원서 및 제출서류는 첨부문서를 확인하시기 바랍니다
- ※ 접수는 2023. 7. 31.(월) 18:00까지 도착분에 한하여 인정됩니다

## 7

### 제출서류

- ◎ 응시원서 1부
- ◎ 자기소개서 1부
- ◎ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- ◎ 최종학력증명서 각 1부 ⇒ 해당자만
- ◎ 경력 및 자격증명서 각 1부 ⇒ 해당자만
- ◎ 취업지원대상자 증명서 1부 ⇒ 해당자만

## 8

### 시험일시·장소 및 합격자 발표

- ◎ 서류 전형 합격자 발표 및 면접전형 장소 공고
  - 발 표 일: 2023. 7. 31.(월)
  - 발표장소: 재단 홈페이지 채용공고란(<https://www.ghcf.or.kr/>)
- ◎ 면접 전형(서류전형 합격자에 한 함)
  - 면 접 일: 2023. 8. 03.(목) 15:00(※ 일정 등이 변경될 경우 개별통지)
  - 면접장소: 김해문화의전당 M층 소회의실(변경 시 개별통지)
- ◎ 최종합격자 발표
  - 발 표 일: 2023. 8. 11.(화)
  - 발표장소: 재단 홈페이지 채용공고란(<https://www.ghcf.or.kr/>)
- ◎ 예비합격자 선정
  - 합격자가 임용포기, 합격취소, 채용결격사유 등으로 결원이 발생할 경우 최종합격자 임용일로부터 6개월 이내 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 평가점수 합계 성적이 높은 순서대로 예비합격자를 모집분야별 인원수(1배수)로 결정할 수 있음.

## 9

### 기타사항

- ◎ 응시원서 및 구비서류를 허위로 작성하거나 미비된 서류를 접수기한 내 완료하지 못할 경우 또는 성범죄 경력 조회, 채용신체 검사서 등을 통해 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소됩니다.
- ◎ 접수기간 동안에는 취소 또는 기재사항 수정이 가능하나, 접수기간

종료 후에는 취소 및 기재사항 변경이 불가능합니다.

- ◎ 채용여부가 확정된 이후 채용서류의 반환을 청구하는 응시자(확정된 채용대상자는 제외)는 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 제3호서식의 채용서류 반환청구서를 작성하여 제출하여야 합니다.
- ◎ 채용서류의 반환 청구기간은 2023. 8. 12.(수)~2024. 2. 12.(금) 180일간이며, 반환 청구기간이 경과하거나 미반환된 채용서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.
- ◎ 기타 세부사항은 (재)김해문화재단 문화예술본부 무대예술팀 채용담당자 (☎ 055-320-1246)로 문의하시기 바랍니다.

# 응 시 원 서

재단법인 김해문화재단 기간제 노동자 공개채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하여 다음사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위 사실이 판명되었을 때는 김해문화재단 인사관리규정 등 관련 법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효, 채용이 철회 되고 향후 각종 시험에 5년간 응시 자격이 정지 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20    년    월    일                    성 명                    (인)

응시번호	(공    란)	응시분야	직    종 : 기간제 노동자		
		직무분야 :			
<b>1. 인적사항</b>					
성 명	(한글) 성 명	(한자) 姓 名	병역사항	<input type="checkbox"/> 병역필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제	
연락처	010-		E-mail		
주 소					
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자		<input type="checkbox"/> 해당없음		
추가사항	<input type="checkbox"/> 장애인		<input type="checkbox"/> 북한이탈주민		<input type="checkbox"/> 한부모세대
<b>2. 교육사항</b>					
※ 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.(최대 3개)					
교육구분		교육명	교육시간	교육내용	
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타					
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타					
직무관련 주요내용					
<b>3. 자격사항</b>					
※ 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.(최대 4개)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
<b>4. 경험 혹은 경력사항</b>					
※ 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.(최대 3개)					
구분	소속기관	역할	활동기간	활동내용	
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					
<b>5. 직무관련 주요 내용</b>					
※ 직무활동, 동아리/동호회, 팀프로젝트, 연구회 등 주요 직무경험을 서술하여 주십시오.(180자 내)					

# 자 기 소 개 서

직 종	기간제 노동자	직무분야		성명	
-----	---------	------	--	----	--

※ 특별한 양식이 없이 지원자가 자유롭게 기술(3페이지 이내)

- 자기소개, 지원사유, 특기사항 등을 작성

※ 인적사항, 신상 등 블라인드 채용에 위배되는 내용 기재시 불이익 부과할 수 있음

※ 대리 작성, 허위 작성시에는 합격 취소 등 불이익 부과

년 월 일

작 성 자 : (서명)

