

# 부산울산경남환경본부 환경시설관리처 기간제근로자(촉탁직) 채용공고

## 1. 채용 분야 및 인원

| 현장명           | 직급    | 분야 | 업무내용        | 모집인원      | 주근무지 |
|---------------|-------|----|-------------|-----------|------|
| 김해자원순환        | 촉탁 가급 | 전기 | 전기 분야 공사감독  | 1명        | 김해시  |
|               | 촉탁 나급 | 전기 | 전기 분야 공사감독  | 1명        |      |
|               | 촉탁 다급 | 전기 | 전기 분야 공사감독  | 1명        |      |
|               | 촉탁 나급 | 건축 | 건축 분야 공사감독  | 1명        |      |
|               | 촉탁 다급 | 건축 | 건축 분야 공사감독  | 1명        |      |
| 양산북정침수        | 촉탁 가급 | 안전 | 안전 분야 관리·감독 | 1명        | 양산시  |
|               | 촉탁 나급 | 안전 | 안전 분야 관리·감독 | 1명        |      |
|               | 촉탁 다급 | 안전 | 안전 분야 관리·감독 | 1명        |      |
| <b>합계(인원)</b> |       |    |             | <b>8명</b> |      |

- ※ 부서 내 환경시설설치사업 인력 현황 등을 고려하여 계약기간 범위 내에서 부산울산경남 환경본부 소관 인접 현장에 대한 감독지원업무 등을 수행할 수 있음
- ※ 해당 근무지에 체재하지 않고 연고지에서 (출장)근무도 가능(체재비 지급)

## 2. 응시자격 및 우대사항

### 가. 지원자격 기준

- 1) 공단 인사규정 제16조 각 호의 결격사유가 없는 자 (붙임1 참조)
- 2) 병역법 제76조에 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 자
- 3) 공단 채용 자격기준에 해당하는 자

### 나. 채용자격 기준

| 구 분      | 채용자격 기준  |
|----------|--|
| 촉탁<br>가급 | 1. 해당분야의 박사학위 또는 기술사 자격을 취득한 후 2년 이상 해당 분야의 경력이 있는 자<br>2. 해당분야의 기사자격을 취득한 후 12년 이상 당해 분야의 경력이 있는 자<br>3. 관련 협회 기술인 등급 특급 이상인 자                    |
| 촉탁<br>나급 | 1. 해당분야의 박사학위 또는 기술사 자격을 취득한 자<br>2. 해당분야의 기사자격을 취득한 후 10년 이상 당해 분야의 경력이 있는 자<br>3. 관련 협회 기술인 등급 고급 이상인 자  |
| 촉탁<br>다급 | 1. 해당분야의 기사자격을 취득한 후 3년 이상 당해분야의 경력이 있는 자<br>2. 석사학위를 취득한 후 2년 이상 해당분야의 경력이 있는 자<br>3. 학사학위를 취득한 후 5년 이상 해당분야의 경력이 있는 자<br>4. 관련협회 기술인 등급 중급 이상인 자 |

※ 채용 자격기준 미달 시 서류심사에서 제외

### 다. 우대사항

- 1) 취업지원(보호)대상자, 장애인, 경력단절여성 및 저소득층 (붙임3 참조)
- 2) 「국가기술자격법」에 따른 채용 분야별 자격증 소지자 (붙임2 참조)
- 3) 해당 분야 관련 경력자

### 3. 근로조건

가. 고용(예정)기간: 채용일 ~ 해당 사업종료(예정)일

| 현장명                 | 사업종료(예정)일          |
|---------------------|--------------------|
| 김해시 자원순환시설 현대화사업    | 채용일 ~ 2026. 6. 30. |
| 양산시 북정배수구역 도시침수예방사업 | 채용일 ~ 2025. 6. 13. |

※ 근로계약은 1년 단위이며, 해당 사업종료(예정)일 내에서 계약연장 가능

※ 공사계약 기간이 단축 또는 연장되는 경우, 근로계약 기간도 변경될 수 있음

※ 채용(예정)일: 2023. 9. 4.(월)

나. 근무 시간: 전일제(1일 8시간, 주5일 근무)

다. 급여사항

<축탁직>

(단위: 원/월)

| 구분               |       | 축탁 가급     | 축탁 나급     | 축탁 다급     | 비고           |
|------------------|-------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 급 여<br>(1년 이하)   | 월 기준급 | 3,624,390 | 2,918,260 | 2,174,130 |              |
|                  | 기준상여급 | 407,080   | 331,480   | 251,790   |              |
| 수 당              | 직급보조액 | 190,000   | 190,000   | 190,000   |              |
|                  | 기술수당  | 60,000    | 60,000    | 60,000    | 기사 자격 기준     |
|                  | 위험수당  | 30,000    | 30,000    | 30,000    | 현장 근무(3일 이상) |
| 실비지원비<br>(별도 지급) | 현장체재비 | 1,054,000 | 1,054,000 | 1,054,000 | 22일/월 기준     |
|                  | 숙박비   | 700,000   | 700,000   | 700,000   | 실비지원 한도액     |
| 합계               |       | 6,065,470 | 5,283,740 | 4,459,920 | 세전 기준        |

※ 가족수당, 시간외수당, 야근 수당, 선택적 복지비(650,000원/년) 별도 지급

※ 기준급에는 급식보조비 월 13만원을 포함

※ 건설기술인 등급에 따라 현장활동비 추가 지급(특급 7만원/월, 고급 5만원/월, 중급 3만원/월)

※ 해당 근무지에 체재하지 않고 연고지에서 (출장)근무도 가능(체재비 지급)

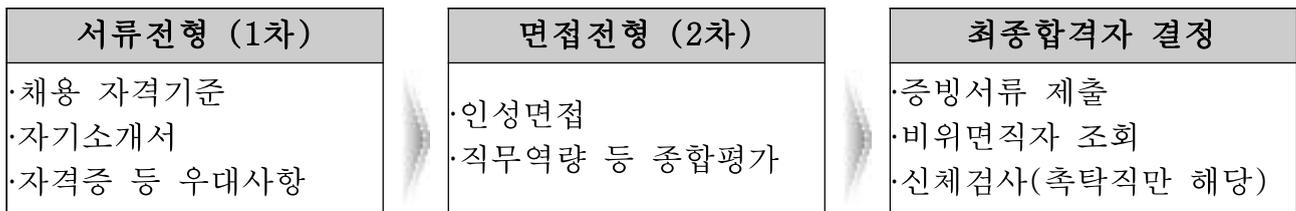
## 4. 전형 절차 및 방법

### 가. 서류전형 심사 방법

- 1) 서류전형은 해당 직무수행에 관련된 자격과 경력, 자기소개서 내용을 서면으로 심사
- 2) 지원자의 채용분야 자격 기준 미달 시 서류심사에서 제외
- 3) 서류전형 합격자는 각 위원이 평가한 평균점수에 가점을 반영한 점수가 6할 이상인 득점자 중 고득점 순으로 선발(예정)인원의 3배수 이내에서 결정

### 나. 면접전형 심사 방법

- 1) 업무수행역량, 관련 지식과 응용 능력 등을 종합적으로 평가
- 2) 면접위원에게 응시자의 출신 지역, 가족관계 등 인적 사항을 제공하지 않는 블라인드 면접
- 3) 면접 일자 및 장소는 서류전형 합격자에 한하여 개별 통보



## 5. 지원서 접수

가. 접수기간: 2023. 7. 24.(월) ~ 2023. 8. 9.(수) 18:00 도착분까지 접수

나. 접수방법: 채용담당자 메일 접수 ([eunsam98@keco.or.kr](mailto:eunsam98@keco.or.kr))

※ 제출파일명(예시): 김해자원순환\_축타 가급(전기)\_홍길동.pdf

·우리 공단은 「블라인드 채용」을 준수하며, 서류 작성 시 가족관계, 나이, 외모, 학교명 등의 요소가 드러나지 않도록 유의하시기 바랍니다.  
·증빙서류 원본은 최종합격자 발표 후, 합격자에 한하여 제출하여 주시기 바랍니다.

## 6. 제출서류

### 가. 서류전형 (응시자 전원)

- 1) 입사지원서 1부 (필수)
- 2) 자기소개서 1부 (필수)
- 3) 개인정보 수집·이용 동의서 1부 (필수)

### 나. 면접전형 (최종합격자에 한하여 제출)

- 1) 최종학교 졸업증명서 1부 (필수)
- 2) 주민등록초본 1부 (남성의 경우 병역사항 포함) (필수)
- 3) 경력증명서 1부 (해당자에 한함)
- 4) 공무원채용 신체검사서 1부 (촉탁직에 한함, 실비지급)
- 5) 국가기술자격증 등 자격증 증빙서류 (해당자에 한함)
- 6) 우대사항 증빙서류 (해당자에 한함)

### 다. 채용서류 반환안내

- 1) 반환 대상: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용 과정에  
서 전자제출 서류를 제외한 직접 제출한 서류
- 2) 반환청구기간: 채용여부가 확정된 날부터 14일에서 180일 사이 기간
- 3) 신청방법: 이메일 접수 또는 우편
- 4) 반환 예정일: 반환청구일로부터 14일 이내(등기우편으로 반환)
- 5) 청구기간이 지난 채용서류는 「개인정보보호법」 제21조에 따라 파기됨

## 7. 기타 유의사항

- 가. 입사지원서 작성요령을 반드시 숙지하시고 지원서 제출 전, 자격증, 우대사항 등을 철저히 확인하시기 바랍니다. 입력 오류 등에 따른 불이익의 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 나. 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명(학교명을 유추할 수 있는 이메일 주소 사용 금지), 외모, 가족관계 등 개인 인적사항이 기재되는 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- 다. 응시원서에는 연락처(휴대전화 등)를 기재하시기 바라며, 기재착오, 연락불능 등으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임이므로 관련 사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 라. 공직자윤리법 제17조에 따라 취업심사 대상인 경우, 채용일(근로계약 시작일) 이전까지 정부공직자 윤리위원회의 ‘취업제한여부 확인’ 또는 ‘취업승인’을 받아야 합니다. 정부 공직자 윤리위원회의 일정상 채용일(근로계약 시작일) 이전까지 취업승인 여부 통보가 불가능할 경우 ‘우선취업결정서’를 제출하여야 하며, 이후 정부 공직자 윤리위원회 심사 결과 취업불가로 결정된 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 마. 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제16조 제5항에 따라 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해 합격을 취소할 수 있습니다.
- 바. 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 통지 후 공단 인사규정 상의 결격사유 등이 발견되는 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 사. 공단은 임용포기 등을 대비하기 위하여 예비합격자를 선발할 수 있으며, 응시한 분야의 채용후보자가 입사포기 등으로 합격이 취소되는 경우 예비합격자를 채용할 수 있습니다.
- 아. 기타 자세한 문의는 부산울산경남환경본부 환경시설관리처 **채용담당**

자 (전화: 051-366-3805)로 문의 바랍니다.

# 입사지원서 작성요령

## 《주 의 사 항》

1. 응시원서는 응시자 본인이 직접 작성(자필 또는 컴퓨터 워드 작성)합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기, 작성내용과 증빙서류와의 불일치 등으로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.
3. 응시원서는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

## 《작 성 요 령》

1. (응시번호) 기재하지 않음
  2. (지원분야) 응시하고자 하는 현장 및 직종을 기재함
  3. (성명·이메일·휴대전화) 빠짐없이 정확하게 기재함
  4. (병역사항) 남성의 경우 군필 또는 면제자만 지원 가능
  5. (경력 사항) 지원자의 경력을 확인하기 위해 기관명 등 정확하기 기재함  
연월일 단위까지 정확히 기재하여야 경력 산정이 가능
  6. (자기소개서) 지원자 본인의 이름, 성별, 나이, 출신학교, 출생지, 가족의 직업 등 편견을 유발할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재 금지
- ※ 우대사항, 자격사항, 경력사항 해당자는 최종 합격 시 증빙서류 원본을 제출하며, 미제출시 불합격 처리함

# 한국환경공단 입사지원서

| 1. 인적 사항     |  |  |      |
|--------------|--|--|------|
| 지원분야         |  | 응시번호   | (공란) |
| 성명           | (한글)   | 전화번호   |      |
|              | (영문)   | 전자우편   |      |
| 현주소          |  |  |      |
| 응시자격<br>확인사항 | 학위   | <input type="checkbox"/> 고졸 이하 <input type="checkbox"/> 전문학사 <input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사 |      |
|              | 전공   |  |      |
|              | 기술인 등급   | <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 초급 <input type="checkbox"/> 중급 <input type="checkbox"/> 고급 <input type="checkbox"/> 특급      |      |
|              | 병역사항   | <input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 면제(여성의 경우 면제 선택) <input type="checkbox"/> 미필  |      |
| 우대사항         | <input type="checkbox"/> 취업지원(보호)대상 (대상구분 : _____, 보호번호 : _____) |  |      |
|              | <input type="checkbox"/> 장애대상 (장애유형 : _____, 장애등급 : _____)       |  |      |
|              | <input type="checkbox"/> 경력단절여성 (경력단절기간 : _____)                 |  |      |
|              | <input type="checkbox"/> 저소득층                                    |  |      |

| 2. 교육 사항  |            |      |
|---|------------|------|
| * 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.   |            |      |
| 교육구분  | 과목명 및 교육과정 | 교육시간 |
| <input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 |            |      |

| 3. 자격 사항                                 |      |               |
|--|------|---------------|
| * 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오. |      |               |
| 자격증명                                     | 발급기관 | 취득일자          |
|  |      | 0000. 00. 00. |
|  |      |               |
|  |      |               |

| 4. 경력 사항 |     |    |                     |      |
|----------|-----|----|---------------------|------|
| 기관명      | 부서명 | 직급 | 근무기간                | 담당업무 |
|          |     |    | 00.00.00 ~ 00.00.00 |      |
|          |     |    |                     |      |
|          |     |    |                     |      |

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년        월        일

지원자 : \_\_\_\_\_ (인)





## 채용서류 반환청구서

|                        |      |      |
|------------------------|------|------|
| 접수번호                   | 접수일자 |      |
| 청구인                    | 성명   | 수험번호 |
| 주소                     |      |      |
| 반환장소<br>(주소와 다른 경우 기재) |      |      |
| 반환청구서류                 |      |      |

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2023년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국환경공단 이사장 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

## 공단 인사규정 제16조 결격사유

제16조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 6의2. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 병역법에 의한 병역의무를 기피중인 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
11. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

□ 전문(기술)자격 사항 (기술/기능 분야)

| 채용 분야 |    | 분야별 자격 항목   |
|-------|----|---|
| 직급    | 분야 |   |
| 촉탁직   | 환경 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (환경)에 명시된 산업기사 이상       |
|       | 토목 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (토목)에 명시된 산업기사 이상       |
|       | 건축 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (건축)에 명시된 산업기사 이상       |
|       | 전기 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (전기)에 명시된 산업기사 이상       |
|       | 안전 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (안전관리)에 명시된 산업기사 이상     |
|       | 전산 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (정보기술)에 명시된 산업기사 이상     |
| 일용직   | 사무 | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 기술·기능 분야 (정보기술, 환경)에 명시된 산업기사 이상 |

□ 컴퓨터활용능력 자격 사항

| 채용 분야 | 분야별 자격 항목   |
|-------|---|
| 공 통   | 「국가기술자격법 시행규칙」 [별표2] 서비스 분야(사무)에 명시된<br>종목 중 컴퓨터활용능력 1급, 컴퓨터활용능력 2급 |

**붙임 3**

**채용직원 가점 적용 세부 내용**

□ **법정 가점**

| 구 분                                  | 가점                      | 비고                  |
|--------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조        | 서류전형,<br>면접전형<br>만점의 5% | 증빙서류*<br>제출자에<br>한함 |
| 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조               |                         |                     |
| 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조             |                         |                     |
| 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9 |                         |                     |
| 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조          |                         |                     |
| 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조      |                         |                     |

\* 해당 취업지원대상자 증명서

□ **특별 가점**

| 구 분                            | 가점                             | 비고                  |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조   | 서류,<br>면접전형<br>만점의 3%<br>또는 5% | 증빙서류*<br>제출자에<br>한함 |
| 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 |                                |                     |

\* (의사상자 및 유가족) 의사상자 증명서, 유족증 및 가족관계증명서

- 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따라 의사상자(본인) 및 의사자의 배우자·자녀는 서류·면접전형 만점의 5%, 의사상의 배우자·자녀는 서류·면접전형 만점의 3%를 가점으로 부여

\* (장애인) 장애인증명서 등 장애등급을 확인하는 서류 제출

□ **경력단절여성 및 저소득층**

| 구 분   | 가점             | 비고                  |
|---|----------------|---------------------|
| 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조(정의)에 따른 경력단절여성 중 1년 이상의 근무경력자로 경력단절기간 1년 이상의 여성 | 서류전형<br>만점의 5% | 증빙서류*<br>제출자에<br>한함 |
| 「국민기초생활보장법」 상 수급자 (저소득층)  |                |                     |

※ 경력단절 여부는 고용보험 피보험자격 이력 내역서로 확인

※ 경력이 다수인 경우 합산하여 계산, 월 미만 절사

※ 경력단절기간 1년은 공고일 기준 현재 연속 1년 이상의 경력단절을 의미함

□ **공공환경시설 설치사업 공사관리 업무**

- (업무 정의) 공공환경시설 설치사업의 공사 관리에 관한 업무
- (상세 내용)

| 구 분       | 상세 내용  |
|-----------|--|
| 주요 사업분야   | 환경시설(상하수도시설, 폐기물처리시설, 환경에너지시설, 산업폐수, 가축분뇨처리시설, 완충저류시설)의 설치, 공사   |
| 주요 직무수행내용 | 환경시설설치지원사업 공사관리 감독   |
| 필요지식      | <p>(상하수도) 상하수도 공학, 상하수도처리 이론 및 지식, 상수도 시설 규모 산정 및 검토 관련 지식, 설치 공정에 따른 해당분야 지식, 시설별 수량, 단가산출 등 적정성 검토 지식, 건설사업 관리에 따른 계약규정 변경에 대한 지식 등</p> <p>(환경설비, 플랜트) 폐기물관리법, 대기환경보전법, 수질 및 수생태계 보전에 관한 법률, 하수도법 등 관련 법규, 환경오염 방지시설 관련 설치지침, 해당 환경시설의 기능에 대한 이해 등</p>   |
| 상세 업무     | <p>가. 공사계획의 수립 및 집행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시공계획 검토</li> <li>- 공정표 검토</li> <li>- 시공이 설계도면 및 시방서의 내용에 대한 적합여부 검토</li> <li>- 품질관리계획 또는 품질시험계획 검토 및 이행 상태 점검, 품질시험 및 검사 성과에 관한 검토</li> <li>- 재해예방대책 확인, 안전관리계획 검토 등</li> </ul> <p>나. 공사 관리 및 감독</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공사 진척 부분에 대한 조사 및 검사</li> <li>- 설계내용의 현장조건 부합성 및 실제 시공 가능성 등의 사전검토</li> <li>- 설계 변경에 관한 사항 검토</li> <li>- 준공검사</li> <li>- 시공상세도면 검토, 구조물 규격 및 사용자재 적합성 검토 등</li> </ul> <p>다. 기자재(관급자재 포함) 승인 등 관련 업무</p> <p>라. 상기 사항 외 건설공사 사업관리방식 검토기준 및 업무수행지침(국토부고시)에 따라 공사감독 업무로 정하고 있는 사항</p> |